OŠ PAVLA ŠTOOSA

KRALJEVEC NA SUTLI 125

49294 KRALJEVEC NA SUTLI

KLASA: 601-01/22-01/3

URBROJ:2140-68-01/22-1

Kraljevec na Sutli, 7. rujna 2022.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA PREDŠKOLE**

**Šk. godina 2021./2022.**

**CILJEVI I ZADAĆE**

Opći cilj odgojno obrazovnog rada u programu predškole je zadovoljavanje djetetovih razvojnih potreba te poticanje njegovog cjelovitog razvoja.

Cilj predškole je, djetetu u godini prije polaska u školu, osigurati okružje u kojem će dijete razviti svoje osobne potencijale, zadovoljiti svoje interese i steći znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu uvjetima koji ga očekuju u osnovnoj školi.

Zadaće plana i programa predškole bile su:

* zadovoljiti djetetove primarne potrebe i poticanje svih aspekata djetetova razvoja u suradnji s roditeljima
* razvijati kod djece osjećaj sigurnosti i prihvaćenosti
* pružiti svakom djetetu priliku i mogućnost za samoostvarenje i stjecanje povjerenja u sebe, a time i stvaranje pozitivne slike o sebi i o svojim mogućnostima
* pratiti razvoj djeteta i redovito razgovarati s roditeljima o njegovom razvoju
* poštivati prava djeteta, odnosno kod svakog djeteta individualno razvijati komunikacijske vještine
* smanjivanje agresivnog ponašanja i nenasilno rješavanje sukoba
* obogaćivati iskustva o prirodnom i kulturnom okruženju
* stjecati i razvijati vještine učenja, povezivanje sadržaja te rješavanje problema
* upoznati dijete s osnovnim socijalnim vještinama te stjecanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za djetetov razvoj i uspješno uključivanje u program prvog razreda osnovne škole
* osigurati uvjete za razvoj i poticati razvijanje i usavršavanje djetetovih motoričkih sposobnosti

**ORGANIZACIJA RADA**

Program predškole bio je organiziran u matičnoj školi te je program polazilo četiri učenika.

Nastava je bila organizirana dva puta tjedno ( 5 sati) za djecu rođenu od 1. travnja 2015. do 31. ožujka 2016. godine.

Nastava je započela 4. listopada 2021. godine i trajala do 27.5.2022. godine.

Dana 4. listopada 2021. započeo je program predškole. Istog dana održan je i prvi roditeljski sastanak na kojem su roditelji upoznati s planom i programom rada predškole.

Od 4. listopada 2021. do 26. studenog 2021. program predškole vodila je učiteljica razredne nastave Martina Turibak. Program predškole realizirao se četvrtkom u terminu 12,00-14,30 sati te petkom u terminu 10,00-12,30 sati.

Od 1. prosinca 2021. do 27. svibnja 2022. program predškole vodila je učiteljica razredne nastave Aleksandra Koleš. Program predškole realizirao se četvrtkom u terminu 11,00-15,00 sati te petkom u terminu 12,15-14,45 sati.

**MATERIJALNI UVJETI RADA**

Program predškole realizirao se u prostorima matične škole ( slobodne učionice i knjižnica) te vanjskom igralištu. Zadovoljeni su svi higijensko-tehnički zahtjevi. Osiguran je optimalan prostor za odlaganje i čuvanje didaktičkih sredstva, igrački, mapa radnih listova i dr. Djeca su imala prikladan sanitarni prostor i garderobu.

U dogovoru s roditeljima djeca su donosila potreban radni materijal.

**FINANCIRANJE PROGRAMA**

Sredstva za realizaciju programa predškole osigurana su iz proračuna Općine Kraljevec na Sutli i od Ministarstva znanosti i obrazovanja.

**NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE**

Program je bio usklađen sa životnim ritmom djece.

Tjelesne aktivnosti djece odvijale su se u školskoj dvorani i na igralištu.

Prehrana u školi organizirala se u dogovoru s roditeljima jer škola nema mogućnost organiziranja iste.

**ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD**

Osnovni elementi i organizacija rada programa predškole omogućili su zadovoljavanje djetetovih osnovnih potreba:

- primamih potreba

- potrebe za sigurnošću

- potrebe za pripadnošću i ljubavlju

- potrebe za samopoštovanjem i poštovanjem od drugih osoba

- potrebe za samoostvarenjem na osnovi vlastitih potencijala.

Program je bio izrađen na temelju humanističko razvojne koncepcije izvanobiteljskog odgoja i obrazovanja.

**SADRŽAJI I AKTIVNOSTI**

Ostvareni su sljedeći sadržaji i aktivnosti:

1. Životno praktične i radne aktivnosti
2. Aktivnosti za poticanje samopoimanja
3. Raznovrsne igre
4. Umjetničke aktivnosti
5. Konstruktivne aktivnosti
6. Govorne aktivnosti, tematski razgovori
7. Aktivnosti vezane uz blagdane
8. Društveno-zabavne aktivnosti
9. Aktivnosti izražavanja i stvaranja
10. Istraživačko-spoznajne aktivnosti
11. Specifične aktivnosti s kretanjem

**PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA**

Dostavljeni su mjesečni planovi i programi.

Dostavljena su mjesečna izvješća o ostvarivanju planova i programa.

Stručnog usavršavanja voditelja predškole nije bilo.

Vođena je pedagoška dokumentacija.

**SURADNJA S RODITELJIMA**

Održana su dva roditeljska sastanka te individualni razgovori s roditeljima po potrebi.

Roditelji su bili izrazito otvoreni za suradnju te je ista bila stalna i kontinuirana.

**PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROGRAMA**

Kontinuirano se pratio razvoj djece u svrhu primjerenog odgojnog djelovanja unutar skupine.

Ravnatelj

Tomislav Rajić